

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора СОГБУ
«Сычевский комплексный
центр социального
обслуживания населения»
от «02» 03 2026 г. № 34

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления транспортной услуги «Социальное такси»
СОГБУ «Сычевский комплексный центр социального обслуживания населения».

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке предоставления услуги «Социальное такси» (далее – Положение) разработано в соответствии постановлением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2020 года № 1586 «Об утверждении правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», и устанавливает объем, порядок и условия предоставления транспортной услуги «Социальное такси» отдельным категориям граждан, проживающих на территории Смоленской области, к объектам социальной инфраструктуры.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- транспортная услуга «Социальное такси» (далее – Услуга) – услуга, оказываемая СОГБУ «Сычевский КЦСОН» (далее – Учреждение) с использованием транспортных средств Учреждения по перевозке отдельных категорий граждан от начального пункта до пункта назначения и обратно (при необходимости).

- получатель Услуги (получатель социальных услуг состоящий на социальном обслуживании в Учреждении, участник и инвалид Великой Отечественной войны, участник специальной военной операции, имеющий группу инвалидности) которому предоставляется Услуга (Получатель) – житель города Сычевка, муниципального округа Сычевский;

- поставщик (Исполнитель) – СОГБУ «Сычевский КЦСОН», принявший на себя путем принятия к выполнению заказа Получателя обязанность предоставить автомобильное транспортное средство для перевозки Получателя.

- начальный пункт – место подачи транспортного средства для перевозки Получателя Услуги (место жительства Получателя Услуги либо социально значимый объект, расположенный на территории г. Сычевка, муниципального округа Сычевский, либо физкультурно-оздоровительные объекты, расположенные в пределах Смоленской области);

- пункт назначения – социально значимый объект, расположенный в пределах административных границ города Сычевка, муниципального округа Сычевский либо место жительства Получателя Услуги либо физкультурно-оздоровительные объекты, расположенные в пределах Смоленской области.

1.3. Услуга «Социальное такси» относится к иным видам деятельности, не относящимся к основным видам деятельности Учреждения, и предоставляется бесплатно (при наличии технической возможности).

2. Категории граждан, имеющих право на получение Услуги

2.1. Право на получение Услуги имеют:

- получатели социальных услуг, состоящие на социальном обслуживании в Учреждении;
- участники и инвалиды Великой Отечественной войны;
- участники специальной военной операции, имеющие группу инвалидности.

3. Порядок предоставления Услуги

3.1. Для каждого Получателя Услуги допускается не более одной бесплатной поездки в месяц при наличии технической возможности. Поездки действительны только на текущий месяц и на следующие периоды не переносятся. Время пользования Услугой с учетом простоя не должно превышать двух часов. Отсчет времени использования транспортного средства производится с момента подачи транспортного средства к месту посадки Получателя Услуги.

3.2. Услуга предоставляется Учреждением с учетом графика рабочего времени социально-значимых объектов, расположенных на территории города Сычевка, муниципального округа Сычевский, физкультурно-оздоровительных объектов расположенных в пределах Смоленской области (*приложение N 1 к настоящему Положению*).

3.3. Услуга предоставляется при наличии исправного, свободного транспорта на основании предварительно поданной заявки Получателем Услуги, которая осуществляется не позднее, чем за сутки до момента подачи транспортного средства к начальному пункту.

3.4. Прием от Получателя Услуги предварительных заявок осуществляется специалистом Учреждения по телефону 8(48130)2-00-26. Режим работы предоставления Услуги соответствует режиму работы Учреждения.

3.5. Получатель Услуги при подаче заявки должен сообщить специалисту Учреждения точную информацию о дате, времени, начальном пункте, пункте назначения, наличии сопровождающих лиц и контактный номер телефона.

При отсутствии сопровождающих лиц, получатель услуги имеет право на сопровождение сотрудником Учреждения.

3.6. Специалист при приеме заявки:

- фиксирует заявку в журнале регистрации заявок по установленной форме (*приложение N 2 к настоящему Положению*);
- сверяет указанный Получателем пункт назначения с перечнем социально значимых объектов, расположенных на территории города Сычевка, муниципального округа Сычевский, физкультурно-оздоровительных объектов;

- определяет очередность выполнения заявок по датам и времени в хронометражном порядке;
- составляет маршрутные задания для водителей (*Приложение № 3 к настоящему Положению*);
- сообщает Получателю Услуги марку, цвет, государственный регистрационный номер автотранспортного средства и его примерное время прибытия к начальному пункту;
- в течение дня контролирует выполнение заявок, передвижение автотранспортных средств согласно маршрутным заданиям;
- в случае невозможности предоставить транспортное средство в нужное для получателя Услуги время предлагает ему перенести поездку в другое удобное для него время;
- в случае отказа Получателя Услуги от поданной заявки незамедлительно передает полученную информацию водителю.

3.7. В случае нахождения Получателя по месту пункта назначения более одного часа (с учетом времени поездки) заявка считается выполненной. Для доставки обратно получатель Услуги или лицо, его сопровождающее, должны дополнительно согласовать возможность и время возвращения.

3.8. В день исполнения заявки специалист по контактному телефону сообщает Получателю или лицу, его сопровождающему, номер автомобиля и время его прибытия к начальному пункту.

В случае отказа от поданной заявки получатель Услуги обязан не менее чем за два часа до назначенного времени, либо при экстренном изменении ситуации не менее чем за один час сообщить об этом специалисту.

3.9. По прибытии транспортного средства к начальному пункту водитель уточняет у Получателя Услуги маршрут и время поездки (изменение маршрута не допускается).

3.10. При выявлении неисправности у транспортного средства во время поездки водитель докладывает специалисту по социальной работе о возникшей неисправности и далее действует по его указанию.

3.11. В случае выявления нарушений при предоставлении Услуги или возникновении конфликтных ситуаций Получатель Услуги немедленно сообщает об этом специалисту по социальной работе для принятия соответствующих мер.

3.12. По окончании поездки Получатель услуги подписывает предоставленный водителем транспортного средства заказ-наряд. Заказ-наряд, также является подтверждающим документом надлежащего оказания услуг. Форма заказ-наряда прилагается (*Приложение № 4 к настоящему Положению*).

4. Условия предоставления Услуги

4.1. Услуга предоставляется в пределах административных границ города Сычевка, муниципального округа Сычевский, для участников специальной военной операции в пределах административных границ Смоленской области.

4.2. Получатель Услуги имеет право взять с собой одного сопровождающего и багаж. Инвалиды имеют право брать в поездку не более двух сопровождающих. Число сопровождающих лиц заранее указывается в заявке.

4.3. Получатель Услуги не имеет право передавать пользование транспортом третьим лицам.

4.4. В функции Услуги не входит:

- доставка в лечебные учреждения для оказания срочной (неотложной) медицинской помощи;
- помощь в межэтажной транспортировке.

5. Требования к выполнению Услуги на транспортных средствах Учреждения

5.1. Учреждение в деятельности по предоставлению услуги «Социальное такси» руководствуется настоящим Положением.

5.2. Перевозка граждан производится в соответствии с количеством мест для сидения, установленных заводом-изготовителем транспортного средства.

5.3. Для осуществления Услуги необходимо:

5.3.1. Соблюдать правила технической эксплуатации транспортных средств, проводить их техническое обслуживание и ремонт, обеспечивать ежедневный технический контроль перед выездом на линию.

5.3.2. Обеспечивать соблюдение водителем установленного режима работы.

5.4. Водитель обязан:

- производить посадку и высадку граждан в предусмотренных заказами пунктах с соблюдением Правил дорожного движения;
- в случае необходимости оказывать помощь гражданам при размещении в салоне транспортного средства, при посадке и высадке из салона автомобиля, а так же оказывать содействие при погрузке и выгрузке принадлежащего ему багажа, в том числе технических средств реабилитации (кресла-коляски, костыли, трости, опоры).

5.5. При оказании Услуги водитель в порядке, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, несет ответственность за:

- безопасность граждан во время поездки, посадки и высадки из салона автомобиля;
- сохранность автомобиля, имущества, находящегося в нем.

6. Особые случаи

6.1. Получателю может быть отказано в предоставлении Услуги при условиях:

- пункт назначения не соответствует перечню, указанному в *Приложении № 1 к настоящему Положению*;
- нахождения гражданина в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения;

- лежачим гражданам (гражданин является лежачим, т.е. неспособен к самостоятельному передвижению и нуждается в постоянной помощи других лиц (с 3 - ей степенью неспособности к самостоятельному передвижению). Способность к самостоятельному передвижению – способность самостоятельно перемещаться в пространстве, сохранять равновесие тела при передвижении, в покое и при перемене положения тела, пользоваться общественным транспортом);

- превышения лимита заявок, в случае отсутствия возможности предоставить транспортное средство;

- неисправности транспортного средства и невозможности его заменить;

- неоднократного нарушения условий настоящего Положения;

6.2. Услуга не может быть выполнена, если не установлена правомерность ее предоставления:

- отказа гражданина в предоставлении необходимой информации и документов для предоставления Услуги.

- наличие у гражданина паспорта или иного документа, удостоверяющего его личность, документов, подтверждающих право на получение услуги.

6.3. В случае необходимости поездки по иным причинам (в не социально-значимые учреждения на территории Смоленской области) Услуга по перевозке участников СВО, имеющих группу инвалидности, предоставляется за плату, размер которой устанавливается Учреждением.

6.4. В случае необходимости поездки на спортивные мероприятия участников специальной военной операции за пределы административных границ Сычевского муниципального округа, но в пределах границ Смоленской области, Услуга предоставляется бесплатно.

Приложение № 1
к Положению о порядке предоставления
услуги «Социальное такси» СОГБУ
«Сычевский комплексный центр
социального обслуживания населения»

Перечень
социально-значимых объектов, расположенных
на территории города Сычевка Смоленской области, для организации
предоставления услуги «Социальное такси»

1. Культурно-зрелищные учреждения (библиотеки, музеи, места отправления религиозных обрядов и т.д.);
2. Учреждения образования;
3. Лечебно-профилактические учреждения;
4. Учреждения социальной защиты населения;
5. Отделения фонда пенсионного и социального страхования РФ по Смоленской области;
6. Филиал государственного фонда «Защитники Отечества» по Смоленской области;
7. Учреждения медико-социальной экспертизы;
8. Аптеки;
9. Банки;
10. Суды;
11. Правоохранительные органы;
12. Нотариальные конторы;
13. Жилищно-эксплуатационные участки;
14. Информационный расчетный центр;
15. Вокзалы, при наличии билета на имя Получателя Услуги;
16. Кассы по продаже железнодорожных, автобусных билетов и авиабилетов;
17. Учреждения, предоставляющие бытовые услуги (баня, пункты ремонта обуви, парикмахерская и т.д.);
18. Общественные праздничные мероприятия;
19. Физкультурно-оздоровительные объекты.

Приложение № 4
к Положению о порядке предоставления услуги
«Социальное такси» СОГБУ «Сычевский
комплексный центр социального обслуживания
населения»

Заказ-наряд на предоставление транспортного средства для перевозки пассажиров	
N	Дата
1. Фрахтовщик СОГБУ « КЦСОН», адрес, телефон, ИНН	2. Фрахтователь _____ (ФИО, адрес)
Количество перевезенных пассажиров - человек;	
3. Транспортное средство _____ (марка транспортного средства гос. рег. знак)	4. Водитель _____ (Фамилия, инициалы водителя)
5. Маршрут и место подачи транспортного средства	
_____ (адрес пункта, дата и время подачи)	_____ (адрес пункта назначения)
Заказ принял (должность, фамилия, инициалы, подпись лица, принявшего заказ)	
Заказ выполнил _____ (подпись водителя)	Фрахтователь услуги принял _____ (подпись, дата)